Стандартная операционная процедура Локальная комиссия по вопросам этики ТОО «MedStartUp» Внеочередное совещание

Версия: 01



COII № MSU-BE/BA-LEC-21

Подготовлено:				
ФИО	Должность	Подпись	Дата	
Жакиш А.Н	Главный исследователь	ледователь 05.10.2023г		
Проверено:	i			
	Должность	Подпись	Дата	
Маден Н.	Менеджер контроля 09.10.202 обеспечения качества		09.10.2023г	
Одобрено:				
ФИО	Должность	Подпись	Дата	
Кожамкулова Ж.А Директор ТОО «MedStartUp»			13.10.2023г	

Введен в действие: 13.10.2023г

Срок действия: 13.10.2025г

Взамен:

Стандартная операционная процедура Локальная комиссия по вопросам этики ТОО «MedStartUp» Внеочередное совещание соп № MSU-BE/BA-LEC-21 Версия: 01

СОДЕРЖАНИЕ

		стр
1.	ЦЕЛЬ	3
2.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
3.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	3
4.	ИСТОРИЯ РЕДАКЦИЙ	5
5.	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	6

Стандартная операционная процедура Локальная комиссия по вопросам этики ТОО «MedStartUp» Внеочередное совещание Соп № MSU-BE/BA-LEC-21 Версия: 01

1 ЦЕЛЬ

- 1.1 Охарактеризовать процесс организации внеочередного (экстренного) совещания
- 1.2 Обеспечить инструкциями по экспертизе и одобрению исследовательской деятельности путем проведения экстренного совещания.

2 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 2.1 Данная СОП применима к экстренным совещаниям ЛЭК.
- 2.2 Экстренные совещания могут назначаться для экспертизы/вынесения решения по вопросам безопасности в случае наличия угрозы для жизни участников исследования, новым исследованиям, дополнительным исследователям, текущей экспертизе, поправок к протоколу и другой деятельности, требующей присутствия всех членов ЛЭК.

3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 3.1 Председатель ЛЭК созывает экстренное совещание.
- 3.2 Перед совещанием необходимо принять решение о созыве экстренного совещания на основании следующих критериев:
- Вопросы, требующие немедленного рассмотрения, которые могут повлиять на пользу обществу, национальную экономику и т.д.
 - Появление непредвиденных и серьезных нежелательных явлений (НЯ).
 - Вопросы жизни и смерти
 - Другие причины
- 3.3 Необходимо проинформировать членов ЛЭК и приглашенных лиц о совещании, включая, по крайней мере:
 - одного научного сотрудника,
 - одного члена комиссии, не являющегося научным сотрудником,
 - эксперта по рассматриваемому вопросу
 - врача
 - одного эксперта для изучения документов.
- 3.4 Необходимо подготовить пакет документов для участников экстренного совещания.
- 3.5 Приложить явочный лист участников совещания с указанием:
 - даты,
 - времени,
 - списка участников,
 - их телефонными номерами,
 - номер протокола совещания
 - подписи участников как подтверждение их участия.
- 3.6 Во время совещания необходимо определить кворум и следовать следующим СОПам:
 - Организация ЛЭК (СОП/01);

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения руководства ТОО «MedStartUp»

Стандартная операционная процедура		
MedStartUp	Локальная комиссия по вопросам этики TOO «MedStartUp» Внеочередное совещание	
	СОП № MSU-BE/BA-LEC-21	Версия: 01

- Процесс подачи заявки и протокола исследования (СОП/05);
- Форма оценки исследования (СОП/06);
- Ускоренная экспертиза (СОП/08);
- Первоначальное рассмотрение поданных заявок и протоколов (СОП/07).
- 3.7 После совещания необходимо следовать соответствующему СОПу.

Стандартная операционная процедура		
MedStartUp	Локальная комиссия по вопросам этики ТОО Внеочередное совещание	
	CO∏ № MSU-BE/BA-LEC-21	Версия: 01

4 ИСТОРИЯ РЕДАКЦИЙ

Версия	Дата	Подробная информация о поправках	ФИО лица,
			внесшего
			изменения
01	05.10.2023г	Первичная версия	Жакиш А.Н.

Стандартная операционная процедура Локальная комиссия по вопросам этики ТОО «MedStartUp» Внеочередное совещание Соп № MSU-BE/BA-LEC-21 Версия: 01

5 ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				